

Утверждаю

О.Н. Нигматуллина
Начальник МКУ ОО МР Учалинский район
(пр. № 620 от 01.10.2025)



План мероприятий (дорожная карта)

«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МР Учалинский район РБ в 2026 году»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
Анализ проведения ГИА-11 в 2025 году			
1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-11 в 2025 году в МР Учалинский район.	август 2025года	Сиргалина З.З. Шарафутдинова З.Г
2	Сопоставительный анализ результатов основного этапа ЕГЭ в МР Учалинский район		
3	Сопоставительный анализ результатов ГИА -11 с 2024 и 2025годом		
4	Подготовка общей информации и таблиц с анализом результатов ГИА-11 по всем предметам в разрезе образовательных организаций		
5	Представление итогов проведения ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на семинарах: -обсуждение результатов ГИА-2025 на муниципальном августовском совещании; -обсуждение результатов на заседаниях педсоветов; -обсуждение результатов ГИА-2025 на совещании руководителей МБОУ ОО;		Зарипова Р.А.
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Разработка и реализация Плана мероприятий, направленных на поддержку школ со стабильно низкими результатами ГИА на 2025-2026 учебный год	В течение года	МКУ ОО
2	Организация подготовки обучающихся к ГИА по обязательным предметам в 2026году	В течение года	Методисты ИМЦ МКУ ОО по предметам; Общеобразовательные организации
3	Организация подготовки обучающихся к ГИА по выборным предметам в 2026 году	В течение года	Методисты ИМЦ МКУ ОО по предметам;

			Общеобразовательные организации
4	Организация и проведение репетиционных ОГЭ и ЕГЭ по учебным предметам	В течение года	МКУ ОО
	Участие в республиканских и всероссийских тренировочных мероприятиях апробации процедур проведения экзаменов	В течение года	Зарипова Р.А
5	Совещание с руководителями МБОУ «О результатах государственной итоговой аттестации 2024-2025 года и подготовки к ЕГЭ, ОГЭ в 2026 году».	Октябрь-ноябрь	Зарипова Р.А
6	Формирование перечня образовательных организаций для последующего обязательного повышения квалификации руководителей и педагогов – предметников по программам повышения квалификации ГБОУ ДПО ИРО РБ (на основе результатов ЕГЭ 2026 года).	Август- январь	Трофимова Л.С
7	Совещания , индивидуальные беседы с руководителями МБОУ «О состоянии качества результата образования по итогам семестра и года»	По графику ОО(ноябрь)	Зарипова Р.А Шарафутдинова З.Г
8	Совещания по вопросу подготовки и проведения ГИА в 2026 году.	В течение года	МКУ ОО
9	Работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) по информированию о порядке и сроках проведения ГИА-11 в 2026 году	В течение года	Шарафутдинова З.Г Киньябаева З.Ф. Общеобразовательные организации
10	Онлайн педсоветы «О подготовке к ГИА-11 и ГИА-9 в 2026 году».	В течение года	МКУ ОО
11	Организация родительских собраний, встреч с гражданами по вопросам организации и проведения ГИА -9, ГИА-11.	По графику ОО	МКУ ОО
12	Участие в совещаниях «Актуальные проблемы подготовки выпускников ГИА-2024 года»	По срокам МО РБ	ГАУ ДПО ИРО
13	Организация и проведение заседаний РМО учителей – предметников (семинары, круглые столы,) по следующим вопросам : -изучение и использование и использование КИМов по общеобразовательным учреждениям; -заполнение бланков ответов выпускниками; -критерии оценивания работ; -изучение нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА-11, ГИА-9; -составление «дорожной карты» по подготовке ГИА по всем предметам -ежемесячные мониторинговые исследования качества знаний выпускников 11-х классов; -организация онлайн –консультаций по всем предметам	В течение года.	Методисты МКУ ОО ИМЦ , методисты по всем предметам
14	Организация и проведение муниципальных тренировочных мероприятий апробации процедур проведения экзаменов	Март апрель	МКУ ОО

Нормативное правовое обеспечение

1	Изучение республиканских нормативных правовых актов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2026 году в Республике Башкортостан	В течение года	МКУ ОО
2	Подготовка и издание приказов по организации ГИА -2026	В течение года	МКУ ОО
3	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026году на основе методических материалов и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки	Январь-март 2026 года	МКУ ОО
4	Подготовка и направление в общеобразовательные организации информационных и инструктивных писем по отдельным вопросам проведения ГИА	В течение года	
5	Иная нормативная правовая документация по необходимости	В течение года	МКУ ОО

Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11

1	Составление сметы расходов на организацию и проведение ГИА в МР Учалинский район в 2026 году, включая расходы на: 1) расход горюче-смазочных материалов на доставку документов ГИА в РЦОИ и обратно 2) приобретение средств глушения мобильной связи 3) приобретение канцелярских товаров, необходимых при организации и проведении ГИА 4)расходы для работы в режиме технологичного ППЭ (печать КИМ в ППЭ)	Сентябрь-декабрь 2025года	МКУ ОО
2	Прочие расходы по потребности		МКУ ОО

Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА

1	Организация и проведение обучения для:		МКУ ОО, ГАУ ДПО ИРО РБ,РЦОИ
	1)организаторов ППЭ	март 2026	
	2)технических специалистов	март 2026	
	3)общественных наблюдателей	апрель 2026	
	4)руководителей ППЭ	март 2026	
	6)уполномоченных представителей ГЭК	март 2026	
	7)лиц, ответственных за внесение сведений в РИС	декабрь 2025	
	8)обучение экспертов предметных комиссий	январь- апрель	

Организационное сопровождение ГИА

1	Организация и подготовка к проведению ГИА-11 по обязательным учебным предметам 2026года: 1) сбор заявлений обучающихся на сдачу ЕГЭ, ОГЭ	Сентябрь-ноябрь2025	Общеобразовательные организации
	2) обеспечение информационной поддержки ГИА на официальном сайте МКУ отдел образования, путем организации работы телефонов «горячей линии ЕГЭ», направления информационно-разъяснительных писем	В течение всего периода	
	3)Участие в апробациях ,проводимых Рособрнадзором - апробация технологий передачи ЭМ по сети Интернет -пробные ЕГЭ по английскому языку, русскому языку , ИКТ,математике	В сроки Рособрнадзора	Сиргалина З.З Смоленцева Л.Ф. Шарафутдинова З.Г
2	Проведение организационных совещаний, вебинаров с руководителями образовательных организаций	В течение года	МКУ ОО
3	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году из числа: 1) выпускников ОО текущего года; 2) обучающихся и выпускников СПО; 3) выпускников прошлых лет; 4) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей- инвалидов	До 1 декабря 2025года	Шарафутдинова З.Г Сиргалина З.З Киньябаева З.Ф
4	Организация подготовки ППЭ к проведению ГИА	Не позднее чем за две недели до начала экзаменов	Руководители ППЭ,ОО
5	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к ГИА -9, ГИА-11, внесение данных сведений в РИС: 1) руководителей ППЭ; 2)членов ГЭК; 3)участников ГИА; 4)организаторов ППЭ; 5)технических специалистов ППЭ; 6)общественных наблюдателей.	В соответствии с графиком ФЦТ	Киньябаева З.Ф Шарафутдинова З.Г Сиргалина З.З.
6	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)		

	организации и проведении итогового сочинения в образовательные организации	года	Хамзина А.А
	2)Опубликование на официальном сайте МКУ отдел образования информации о проведении итогового сочинения (изложения): сроки проведения, места регистрации, порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения)	До 1 ноября 2025года	Сиргалина З.З
	3)Организация проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан в соответствии с установленным порядком его проведения	Декабрь 2025 года Февраль, апрель 2026года	МКУ ОО
7	1)Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку:		
	2) Подготовка и направление информационно-разъяснительных писем об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в ОО	До 10 января 2026	Киньябаева З.Ф
	3)Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в соответствии с установленным порядком его проведения	Февраль (вторая среда) 2026 года, март (вторая рабочая среда) 2026 года, май (первый рабочий понедельник) 2026года	Киньябаева З.Ф
	4)Реализация комплекса мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Октябрь – февраль 2026	Руководители ОО Киньябаева З.Ф
8	Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором и ФГБУ «ФЦТ», в том числе: - в тренировочном экзамене по информатике и ИКТ в компьютерной форме; - апробация технологии передачи ЭМ по сети Интернет - апробация технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе ППЭ (все аудитории всех ППЭ) - апробация технологии проведения ЕГЭ по иностранным языкам (английский язык, раздел «Говорение»)	В сроки, установленные Рособрнадзором и ФГБУ «ФЦТ»	Шарафутдинова З.Г Киньябаева З.Ф Сиргалина З.З.
9	Организация и проведение психологического консультирования участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников ОО	постоянно	Руководители ОО
10	Обеспечение мероприятий по сохранности оборудования систем видеонаблюдения.	В течение года	МКУ отдел образования Директора МБОУ лицей №1, лицей №3
	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ):		Руководители МБОУ лицей№3, БЛ№1
11	1) сбор информации о количестве обучающихся с ОВЗ, а также документов,	Октябрь 2025 года	Сиргалина З.З

	2) проведение работы по информированию о правах обучающихся с ОВЗ во время проведения ГИА	В течение года	Шарафутдинова З.Г. Образовательные организации
	3) определение, согласование списка ассистентов для обучающихся с ОВЗ	Февраль 2026 года	Сиргалина З.З. Шарафутдинова З.Г.
12	Работа с общественными наблюдателями		
	1) работа по информированию населения об институте общественного наблюдения	В течение года	Шарафутдинова З.Г.
	2) сбор информации о желающих стать общественными наблюдателями за процедурой проведения ГИА в МР Учалинский район	Не позднее чем за две недели до даты экзамена	
13	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», ПАО «Башинформсвязь», ЦГБ, ОВД г. Учалы.	В течение года	МКУ ОО
14	Оснащение ППЭ для проведения устной части ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») и ЕГЭ по информатике и ИКТ в соответствии с техническими требованиями		МКУ ОО
15	Обеспечение объективности и прозрачности ГИА. Выезд специалистов ИМЦ МКУ ОО в пункты проведения итогового сочинения (изложения) в 11 –х классах, итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Декабрь, февраль	Методисты МКУ ОО
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА:		
1	1) проведение семинаров – совещаний, вебинаров с директорами, заместителями директоров по учебно-воспитательной работе, классными руководителями обучающихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	В течение года	МКУ ОО
	2) организация районных и городских родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11	По графику	МКУ ОО
	3) организация акции « ЕГЭ для родителей »	Февраль -март	МКУ ОО
2	Проведение семинаров по психологической подготовке к ГИА для выпускников, классных руководителей	По графику	Вазетдинова Г.Я
3	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА в МКУ отдел образования	В течение года	Зарипова Р.А. Шарафутдинова З.Г.
4	Организация проведения вебинаров по вопросам ГИА для представителей общеобразовательных организаций	В течение года	Зарипова Р.А.
5	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2026 году	В течение года	МКУ ОО
6	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2026 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	В течение года	МКУ ОО

			Шарафутдинова З.Г
	- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования)	Не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения	
	О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования)	Не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления	
	О сроках проведения итогового сочинения, ГИА.	Не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления	
8	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА -11.	По графику	МКУ ОО, МБОУ ОО
	Контроль за организацией и проведением ГИА		
1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в МБОУ ОО	В течение года	МКУ ОО
2	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА	В течение года	МКУ ОО
3	Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в СМИ	В течение года	МКУ ОО

